

Boligorganisationen

LBF-nr.: 390

Afdeling

LBF-nr.: 503

Tilsynsførende kommune

Kommune nr. 370

BOLIGNÆSTVEDKindhestegade 12, 1.
4700 Næstved**Afdeling 503 Tårnparken**

Hvedevænget 96-118, Lupinvej 8-14

4700 Næstved

Næstved KommuneRådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon: 55750600

E-mail: info@bolignaestved.dk

CVR-nr.: 65969912

Telefon: 55885588

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m²)	Antal lejemål	å lejemåls-enhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		6.684	81	1	81
Almene ungdomsboliger		-	-	1	-
Almene ældreboliger		-	-	1	-
Almene boliger i alt		6.684	81		81
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-		
	2	468	7		
	3	2.867	36		
	4	3.349	38		
	5	-	-		
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbegyndt	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m²	-
Garager/Carporte			35	1/5 del	7
Lejemålsoplysninger i alt		6.684	116		88

Matrikel nr. og tekst:	124 AZ, Næ.Markjorder
BBR-ejendomsnr.:	370014963

Støtteart	Antal lejemål	Bruttoetage-areal i alt (m ²)	Tilegn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	81	6684	01-01-1968	01-01-1968
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart				
Boliger i etagebyggeri	81	6684		
Boliger i tæt / lav byggeri	-	0		

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Ja
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Ja
Vaskeri	
Vaskeinstallation, fælles	Ja
Vaskemask i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation	
Tostrengt vandsys. (rent/gråt)	Ja
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling	
Vandmåling, individuel	Ja
Vandmåling, kollektiv	Nej
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:	
Leje pr. m ² bruttoareal på balancetidspunktet	616,00
Lejeforhøjelse i årets løb:	
Dato for forhøjelsen	01-01-2021
Forhøjelse pr. m ² i kr.	47,43
Forhøjelse i %	8,34
Forhøjelse på årsbasis	317.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Udgifter			
		Ordinære udgifter			
105.9	*	Nettokapitaludgifter	640.415	644.000	644.000
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	256.125	254.000	256.000
109		Renovation	226.055	210.000	263.000
110		Forsikringer	89.469	91.000	91.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme fællesarealer	59.095	54.000	58.000
		3. Målerpasning m.v.	26.946	27.000	28.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:	86.041		
		1. Administrationsbidrag	328.768	328.000	330.000
		2. Dispositionsfond	50.864	51.000	51.000
		3. Arbejdskapital	14.344	15.000	15.000
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfond:	393.976		
		2. G-indskud	198.195	197.000	198.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	1.249.860	1.227.000	1.290.000
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	460.950	498.000	515.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	99.226	100.000	100.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	1.064.474	1.309.000	1.595.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-1.064.474	-1.309.000	-1.595.000
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	28.232	30.000	30.000
		2. Dækket af henlæggelser	-28.232	-30.000	-30.000
118		Særlige aktiviteter:			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	40.767	55.000	55.000
		3. Drift af møde- & selskabslokaler	400	5.000	5.000
119	*	Diverse udgifter	17.450	37.000	38.000
119.9		Variable udgifter i alt	618.792	695.000	713.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Henlæggelser			
120	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (kto.401)	1.275.000	1.275.000	1.350.000
121	*	Istandsættelse ved fraflytning - A-ordning (kto.402)	30.000	30.000	40.000
123	*	Tab ved fraflytninger (kto.405)	2.000	2.000	10.000
124.8		Henlæggelser i alt	1.307.000	1.307.000	1.400.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	3.816.068	3.873.000	4.047.000
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelse vedr. Lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (kto.303.1)	329.610		
		2. Renter	56.253		
		3. Administrationsbidrag	11.713	397.577	399.000
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.			
		1. Afdelingens forbedringsarbejder	47.408	177.000	50.000
129		Tab ved lejeledighed:			
		1. Tab ved lejeledighed	15.559	0	0
		2. - Dækket af dispositionsfond	-15.559	0	0
130		Tab ved fraflytninger			
		1. Tab ved fraflytninger	62.419	0	0
		2. - Dækket af tidl. henlæggelser	-29.304	0	0
		3. - Dækket af dispositionsfond	-33.115	0	0
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen.	17.759	0	0
		3. Diverse renter	319	0	0
134	*	Korrektion tidligere år	1.773	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	464.836	576.000	449.000
139		Udgifter i alt	4.280.904	4.449.000	4.496.000
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		2. Overført til opsamlet resultat	184.959	0	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	4.465.863	4.449.000	4.496.000

Resultatopgørelse

Konto	Note		Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
		Indtægter			
		Ordinære indtægter			
201		Boligaftifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger	4.118.040	4.117.000	4.199.000
		1. Kollektiv råderet	183.840	177.000	189.000
		7. Garager/carporte	57.900	56.000	57.000
203		Andre ordinære indtægter:			
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	2.400	2.000	2.000
		6. Overført fra samlet resultat	96.947	97.000	49.000
203.9		Samlede ordinære indtægter	4.459.127	4.449.000	4.496.000
		Ekstraordinære indtægter			
206	*	Korrektioner vedr. tidligere år	6.736	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	6.736	0	0
209		Indtægter i alt	4.465.863	4.449.000	4.496.000

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum		
		1. Kontantværdi pr. 01-10-2021 51.000.000	11.750.678	11.750.678
		2. Heraf grundværdi kr. 10.771.300		
303		Forbedringsarbejder		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	4.780.957	4.660.850
304.9		Anlægsaktiver i alt	16.531.634	16.411.528
		Omsætningsaktiver		
305		Tilgodehavender		
	*	1. Leje inkl. varme 6.079		887
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber 856.664		856.715
		4. Fraflytninger, heraf til inkasso 0 16.520		62.431
		6. Andre debitorer 200		0
		7. Forudbetalte udgifter 43	879.506	0
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgode hos boligorganisationen	5.261.581	5.483.657
309.9		Omsætningsaktiver i alt	6.141.087	6.403.690
310		Aktiver i alt	22.672.722	22.815.217

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	3.802.172	3.591.647
402	*	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	942.769	941.001
405	*	Tab ved fraflytning	28.684	55.988
406.9		Henlæggelser i alt	4.773.625	4.588.636
407	*	Opsamlet resultat +/-	270.514	182.502
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	5.044.139	4.771.138
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Realkredit Danmark	1.185.623	1.339.037
409		Beboerindskud	400.700	400.700
411		Afskrivningskonto for ejendommen	10.164.355	10.010.941
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	11.750.678	11.750.678
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder	3.698.103	4.027.713
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	652.927	631.777
417		Langfristet gæld i alt	16.101.708	16.410.168
		Kortfristet gæld		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.174.294	1.162.002
421	*	Skyldige omkostninger	352.581	441.507
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	0	30.403
426		Kortfristet gæld i alt	1.526.875	1.633.912
430		Passiver i alt	22.672.722	22.815.218

Faste noter til resultatopgørelse		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto				
101-105	Nettokapitaludgifter			
	Prioritering ved nominallån			
	101.1 Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	153.414	181.000	181.000
	101.2 Prioritetsrenter	19.841	0	0
	101.3 Administrationsbidrag	3.845	0	0
	105.1 Andel til Boligorganisationens dispositionsfond	154.439	154.000	154.000
	105.2 Andel til Landsbyggefonden	308.877	309.000	309.000
	Nettokapitaludgifter i alt	640.415	644.000	644.000
112	Bidrag til boligorganisationen			
	1.1 Administrationsbidrag			
	88 lejemålsenheder á kr. 3.736	328.768	328.000	330.000
	1.2 Dispositionsfond			
	88 lejemålsenheder á kr. 578	50.864	51.000	51.000
	1.3 Arbejdskapital			
	88 lejemålsenheder á kr. 163	14.344	15.000	15.000
	Bidrag til boligorganisationen i alt	393.976	394.000	396.000
114	Renholdelse			
	1. Lønninger ejendomsfunktionær/kontorpersonale	363.281	388.000	410.000
	2. Trappevask inkl.. rengøringsmidler	77.260	79.000	80.000
	3. Drift af ejendomskontor	20.410	31.000	25.000
	Renholdelse i alt	460.950	498.000	515.000

Faste noter til resultatopgørelse		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto				
115	Almindelig vedligeholdelse			
	1. Terræn	6.122	100.000	100.000
	2. Bygning, klimaskærm	37.458	0	0
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	47.053	0	0
	5. Bygning, tekniske installationer	6.190	0	0
	6. Materiel	2.404	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	99.226	100.000	100.000
116	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser			
	1. Terræn	28.671	78.000	138.000
	2. Bygning, klimaskærm	606.705	779.000	783.000
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	231.029	246.500	256.000
	4. Bygning, fælles, indvendig	9.883	15.000	38.000
	5. Bygning, tekniske installationer	169.763	160.000	350.000
	6. Materiel	18.422	30.500	30.000
	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser i alt	1.064.474	1.309.000	1.595.000
118	Drift fællesvaskeri			
	1. Udgifter	40.767	55.000	55.000
	Drift af fællesvaskeri	40.767	55.000	55.000
119	Diverse udgifter			
	1. Kontingent BL	11.319	12.000	13.000
	2. Beboeraktiviteter	5.597	6.000	6.000
	3. Diverse	0	0	0
	4. Afd. bestyrelsens rådighedsbeløb	534	4.000	4.000
	5. Kursus afd.bestyrelsen	0	15.000	15.000
	Diverse udgifter i alt	17.450	37.000	38.000
134	Korrektioner vedr. tidl. år.			
	1. Diverse fonde	1.574	0	0
	1. Praktikplads	58		
	1. Seas	141	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	1.773	0	0
206	Korrektioner tidligere år			
	1. Bonus Tryghedsgruppen	3.736	0	0
	2. Indbetaling tidligere afskrevet	3.000	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	6.736	0	0

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
303.1	Forbedringsarbejde		
	Vinduer og døre, RD		
	Saldo primo	1.331.134	1.580.326
	Årets afdrag	-250.577	-249.192
	Saldo ultimo	1.080.557	1.331.134
	Køkkener, RD		
	Saldo primo	2.696.579	2.774.166
	Årets afdrag	-79.034	-77.587
	Saldo ultimo	2.617.545	2.696.579
	Køkkener		
	Saldo primo	633.137	440.838
	Tilgang	497.125	232.075
	Årets afskrivning	-47.408	-39.776
	Saldo ultimo	1.082.854	633.137
	Forbedringsarbejder i alt	4.780.957	4.660.850
305	Leje inkl. varme		
	1. Leje inkl. varme	6.079	625
	2. Afdrag gammel gæld	0	262
	Leje inkl. varme i alt	6.079	887
305	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	2. Vandregnskab	321.704	341.229
	3. Varmeregnskab	534.960	515.487
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	856.664	856.715

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
401	Planlagt og periodisk vedl. og forn.		
	Saldo primo året	3.591.647	2.995.673
	Henlagt i året	1.275.000	1.275.345
	Forbrugt i året	-1.064.474	-679.372
	Planlagt og periodisk vedl. og forn. i alt	3.802.172	3.591.647
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
	Saldo primo året	941.001	892.037
	Henlagt i året	30.000	60.000
	Forbrugt i året	-28.232	-11.035
	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	942.769	941.001
405	Tab ved fraflytning		
	Saldo primo året	55.988	57.788
	Henlagt i året	2.000	1.400
	Forbrugt i året	-29.304	-3.200
	Tab ved fraflytning i alt	28.684	55.988
407	Resultatkonto		
	Saldo primo	182.502	215.265
	Årets overskud (konto 140)	184.959	70.141
	Budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	-96.947	-102.904
	Resultatkonto i alt	270.514	182.502
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varmeregnskab	729.387	731.842
	Vandregnskab	444.907	430.160
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	1.174.294	1.162.002
421	Skyldige omkostninger		
	1. Skyldige omkostninger	144.788	136.375
	2. Afsatte feriepenge	9.245	47.880
	4. Skyldige kreditorer	46.477	107.952
	5. Periodeforskydning - indv. forbedringer	152.071	149.300
	Skyldige omkostninger i alt	352.581	441.507
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
	2. Husleje	0	7.950
	3. Indskud	0	22.453
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	0	30.403

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i den almene boligorganisation BoligNæstved

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, Afdeling 503 Tårnparken for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2021, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer etisk adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den _____

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Næstved, den _____

Susanne Dupont

Sanne Lund Døssing

Carina Harder Mikkelsen

Øverste myndigheds påtegning:

Repræsentaskabet har, i medfør af vedtægter for **BOLIGNÆSTVED**, §6, stk. 6, på ordinært repræsentantskabsmøde, den 30. maj 2011 delegeret godkendelsen af afdelingernes årsregnskaber til Organisationsbestyrelsen.

Næstved, den 19. maj 2022

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Carina Harder Mikkelsen

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-237843750330

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-04-02 16:53:18 UTC

NEM ID 

Sanne Lund Døssing

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-676044069692

IP: 192.38.xxx.xxx

2022-04-15 13:36:45 UTC

NEM ID 

Susanne Dupont

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-715640102078

IP: 188.179.xxx.xxx

2022-04-28 14:58:52 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ONKMM-ZU25Y-DKIFE-LAJ54-HAEVI-AW2Y5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>